STATUTUL ASOCIAȚIEI
„ASOCIAȚIA PĂRINȚILOR ȘCOLII GENERALE SFÂNTUL NICOLAE"
„ Actualizat"

Capitolul I. Caracteristicile generale ale Asociației

Art.1. **(1) „ASOCIATIA PĂRINTILOR ȘCOLII GENERALE SFÂNTUL NICOLAE",** denumită în continuare și ASOCIAȚIA este o organizație nonguvernamentară, de interes general, constituită în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații,modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr.37/2003 și dispozițiile Legii nr.246 din 18 iulie 2005 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

(2) „ASOCIATIA PĂRINTILOR ȘCOLII GENERALE SFÂNTUL NICOLAE" este persoană juridică română de drept privat, constituită prin voința membrilor fondatori.

(3) "ASOCIATIA PĂRINTILOR ȘCOLII GENERALE SFÂNTUL NICOLAE" are sediul în Tg-Jiu,strada 11 Iunie 1848 nr.56, Județul Gorj.

(4) Asociația se înființează și va funcționa pe perioadă nedeterminată.

(5) Valoarea patrimoniului Asociației la data aprobării prezentului statut este de 710 lei, destinat de fondatori realizării scopului aminti.

Capitolul 11. Scopul și obiectivele Asociației

Art.2. **„ASOCIATIA PĂRINTILOR ȘCOLII GENERALE SFÂNTUL NICOLAE"** își propune să mobilizeze forța și inițiativa părinților pentru realizarea unui cadru adecvat educării copiilor din cadrul **Școlii Generale „Sfântul Nicolae"** din Tg-Jiu.

Art.3. **(1) Pentru realizarea scopului prevăzut la art.2, Asociația** își **propune următoarele obiective principale:**

a) Să se dezvolte activități proprii specifice caracterului său, editarea de publicații și buletine informative, schimburi de experiență, competiții, cursuri sau tabere de inițiere, pregătire sau perfecționare.

b) Să se organizeze sau să coopereze la organizarea activităților educaționale, turistice, sportive,culturale, ecologice și de altă natură prin care să se asigure o gamă diversificată de servicii pentru elevii din școală.

c) Să colaboreze cu persoane fizice, organizații, asociații, societăți comerciale cu capital privat sau de stat,din țară sau din străinătate , în vederea îmbunătățirii activității asociației.

d) Să elaboreze și să pună în practică programe pentru elevi cu abordarea dimensiunilor educaționale și aspecte legate de viața socială, de sănătate, cultură, ecologie etc.

e) Să iniţieze intrarea în circuitul de schimb informaţional şi colaborarea cu organizaţii guvernamentale şi neguvernamentale ,ministere, sindicate, asociaţii, fundaţii naţionale şi internaţionale, cu scopuri similare în vederea lărgirii sferei programelor, structurilor de informaţii şi formarea elevilor.

f) Să creeze modalităţi de angajare şi remunerare a personalului didactic, auxiliar şi de sprijin implicat în procesul de educare sau de supraveghere al elevilor.

g) Să organizeze activităţi specifice în vederea constituirii unor surse de finanţare a activităţii asociaţiei.

h) Să sprijine participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecţionare.

i) Să susţină unitatea de învăţământ în activitatea de consiliere şi orientare socio-profesională sau de integrare socială a absolvenţilor.

j) Să propună măsuri pentru şcolarizarea elevilor din învăţământul obligatoriu.

k) Să propună unităţilor de învăţământ discipline şi domenii care să se studieze prin curriculumul la decizia şcolii.

l) Să identifice surse de finanţare extrabugetară şi să propună Consiliului de Administraţie al unităţii, la nivelul căreia se constituie, modul de folosire a acestora.

m) Să sprijine parteneriatele educaţionale dintre unităţile de învăţământ şi instituţiile cu rol educativ în plan local.

n) Să susţină unităţile de învăţământ în derularea programelor de prevenire şi de combatere a abandonului şcolar.

o) Să se preocupe de conservarea,promovarea şi cunoaşterea tradiţiilor culturale specifice minorităţilor în plan local,de dezvoltare a multiculturalităţii şi a dialogului cultural.

p) Să susţină unitatea de învăţământ în organizarea şi desfăşurarea festivităţilor anuale.

q) Să susţină conducerea unităţii şcolare în organizarea şi în desfăşurarea" consultaţiilor cu părinţii,pe teme educaţionale.

r) Să conlucreze cu comisiile de ocrotire a minorilor, cu organele de autoritate tutelară sau cu organizaţiile nonguvernamentale cu atribuţii în acest sens,în vederea soluţionării situaţiei elevilor care au nevoie de ocrotire.

s) Să sprijine conducerea unităţii de învăţământ în întreţinerea şi modernizarea bazei materiale.

t) Să aibă iniţiative şi să se implice în îmbunătăţirea vieţii şi activităţii elevilor în internate şi în cantine.

<u>Art.(2).</u> Activităţi:

a) În desfăşurarea activităţii sale, Asociaţia va colabora cu personalul Şcolii Generale „Sfântul Nicolae", în baza unei relaţii de reciprocitate, în sprijinirea activităţii celor două organizaţii.

b) intocmirea şi promovarea unor proiecte şi programe care să obţină susţinerea financiară din surse bugetare şi extrabugetare

c) intocmirea unor materiale sub formă de tipărituri (broşuri, pliante, manuale, etc.) necesare în activitatea de educare a copilului şi formarea personalului didactic.

d) Organizarea unor cursuri şi seminarii pe diverse teme.

e) Colectarea şi administrarea sumelor destinate întreţinerii, dezvoltării şi modernizării bazei materiale a unităţii de învăţământ.

Art.(3). În funcţie de situaţiile concrete cu care se confruntă, Asociaţia poate realiza şi alte obiective, în vederea îndeplinirii scopului propus.

Art.(4). (1) În vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite la art.3, Asociaţia poate beneficia de acţiuni de mecenat, donaţii,sponsorizări şi alte asemenea, de la persoane fizice sau juridice române şi străine, potrivit legii.

(2) Pentru susţinerea financiară a programelor şi proiectelor pe care le iniţiază sau le sprijină, Asociaţia îşi poate constitui, conform legii activităţi de producere a unor bunuri,urmând ca veniturile realizate să fie strict folosite pentru Asociaţie.

(3) Asociaţia îşi poate înfiinţa filiale şi se poate asocia în federaţii cu alte asociaţii nonguvernamentale şi fundaţii.

Capitolul III. Membrii Asociatiei

Art.(5). (1) Asociaţia are în componenţa sa următoarele categorii de membri:

a) membri fondatori;

b) membrii asociaţiei;

c) membri onorifici.

(2) Au calitatea de membri fondatori acele persoane fizice sau juridice care au participat la Adunarea Generală de constituire, au semnat documentele constitutive ale asociaţiei.

(3) Poate fi un membru asociat orice persoană fizică sau juridică,care este recomandat de cel puţin unul din membrii fondatori, dacă recunoaşte statutul Asociaţiei, plăteşte cotizaţia de membru şi înţelege să participe activ şi in mod voluntar la acţiunile şi activităţile organizate de Asociaţie pentru protecţia copiilor şi altor categorii de persoane aflate în dificultate.

(4) Calitatea de membru al Asociaţiei nu este incompatibilă cu apartenenţa la alte organisme cu caracter cultural, ştiinţific, profesional, politic cu excepţia cazurilor când prin lege sau alte acte normative se stabileşte o stare de incompatibilitate.

(5) Asociaţia poate acorda calitatea de membru onorific acelor persoane fizice sau juridice care prin activitatea lor au adus o contribuţie deosebită în activităţile specifice organizaţiei.

Art.(6). Drepturile membrilor Asociaţiei:

(1) Membrii Asociaţiei **„ASOCIAŢIA PĂRINŢILOR ŞCOLII GENERALE**

CANAVEA CORNELIA-ADRIANA CABINET DE AVOCAT

SFÂNTUL NICOLAE" au următoarele drepturi:

a) de a participa la toate adunările generale ţi de a lua parte activ la dezbaterea problemelor puse în discuţie;

b) de a face propuneri cu privire la activitatea Asociaţiei,sau pentru susţinerea proiectelor şi prograrnelor Asociaţiei;

c) de a-şi spune deschis opinia cu privire la disfuncţiile din activitatea Asociaţiei;

d) de a alege şi de a fi aleşi în organismele de conducere ale Asociaţiei;

e) de a beneficia de susţinerea Asociaţiei în toate acţiunile pe care le întreprinde în vederea realizării obiectivelor Asociaţiei;

f) de a recomanda alte persoane fizice sau juridice pentru a deveni membri ai Asociaţiei;

g) să propună măsuri de îmbunătăţire a activităţii şi să facă cunoscute toate dificultăţile cu care se confruntă în desfăşurarea activităţii asociaţiei;

h) să participe la simpozioane, expoziţii, schimburi de experienţă şi alte manifestări organizate de asociaţie;

i) să beneficieze de sprijin şi de consultanţă în domenii ce privesc obiectul de activitate al asociaţiei, aşa cum este definit în prezentul statut;

j) de a se retrage oricând din Asociaţie;

(2) Membrii Asociaţiei au dreptul de a-şi face cunoscută apartenenţa la Asociaţie şi acţiunile umanitare pe care personal sau prin Asociaţie le organizează.

Art.(7). Obligaţiile membrilor Asociaţiei:

(1) Membrii din **„ASOCLATIA PĂRINTILOR ŞCOLII GENERALE SFANTUL NICOLAE"** au următoarele obligatii şi responsabilităti:

a) să sustină în mod nemijlocit şi eficient activitatea Asociatiei;

b) să accepte şi să respecte normele de organizare şi funcţionare a Asociatiei, stabilite prin prezentul statut şi alte hotărâri ale Adunării Generale;

c) să actioneze pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Asociatiei luate cu respectarea normelor din prezentul statut;

d) să sprijine realizarea proiectelor şi programelor aprobate de organismele de conducere ale Asociatiei;

e) să popularizeze scopul Asociatiei şi actiunile umanitare pe care aceasta le realizează;

f) să aibă o conduită corectă în relatiile cu ceilalti membri ai Asociatiei şi în afara Asociatiei;

Membrii Asociatei au şi alte obligatii şi responsabilităti stabilite de către Adunarea Generală sau de organismele de conducere ale Asociatiei, fără a etinde şi a beneficia de drepturi sau de recompense materiale pentru activitatea desfăşurată.

Art.(8). Încetarea calităţii de membru al Asociaţiei.

(1) Calitatea de membru al Asociatiei poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin retragere;

b) în cazul de dizolvare al Asociatiei;

c) pierderea exercitiului drepturilor civile;

d) în caz de excludere pentru prejudicii grave materiale sau morale aduse Asociatiei;

e) în caz de deces;

(2) încetarea calitătii de membru al Asociației pentru cazurile prevăzute se aprobă de Adunarea Generală.

(3) La al.(1) lit. „a" şi „e" încetarea calitătii de membru al Asociatiei, persoana în cauză nu beneficiază de despăgubiri sau alte drepturi.

Art.(9). **(1)„ASOCIATIA PĂRINTILOR ŞCOLII GENERALE SFÂNTUL NICOLAE"** poate avea un Preşedinte de Onoare ales de Adunarea Generală; dintre personalitătile cu preocupări şi merite recunoscute în domeniul protectiei copilului şi familiei

(2) Girează cu personalitatea sa.

Capitolul IV. Patrimoniul şi resursele financiare

Art.(10). Patrimoniul inițial al Asociației este de 710 lei şi reprezintă contribuția membrilor fandatori. Cotizațiile ulterioare se aprobă în Adunarea Generală, la propunerea Colegiului Director. Patrimoniul inițial al asociației se completează, în condițiile legii, cu subvenții, donații, bunuri mobile şi imobiliare, finanțări pe proiecte aplicate , pe programe de finanțare internă sau din fonduri externe, diferite fonduri de sponsorizare şi fonduri obținute din țară şi străinătate, în lei sau în valută, de la persoane fizice sau juridice.

Art.(11). Veniturile Asociației provin din:

a) cota de 2% din impozitul pe venitul anual datorat statului conform Codului Fiscal — Legea 571/2003,art.90,alin.2 modificat şi completat prin O.U.G. 138/2004,art.57,alin.4.;

b) cotizațiile membrilor;

c) contribuții la aderarea de noi membrii;

d) donații, sponsorizări, subvenții, subscripții, alte contribuții;

e) campanie de strângere de fonduri;valorificarea de obiecte puse la dispoziție de diverse persoane prin licitație sau prin alte modalități legale;

f) dobânzi şi dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legii;

g) resurse obținute de la bugetul de stat şi /sau de la bugetele locale;

h) fonduri europene;

i) ajutoare financiare sau în bunuri mobile şi imobiliare ale membrilor sau terților,persoane fizice sau juridice,din țară şi din străinătate;

j) acțiuni de mecenat;

k) alte venituri prevăzute de lege;

Art.(12). Folosirea fondurilor obținute din donații și sponsorizări se va face în conformitate cu dorințele donatorilor și sponsorilor, în conformitate cu hotărârile Consiliului de Conducere și conform cu scopurile și obiectivele Asociației, în limitele legii.

Art.(13). În realizarea scopurilor și obiectivelor sale,Asociația efectuează încasări și plăți în lei și devize liber convertibile, prin casieria acesteia și prin conturile deschise la bancă.

Art.(14). Asociația întocmește bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Capitolul V. Organele Asociatiei

Art.(15). Organismele de conducere și control ale Asociației sunt:

a) Adunarea Generală;

b) Consiliul director;

Art.(16), (1) *Adunarea Generală* este principalul organ de conducere al Asociației, fiind format din totalitatea membrilor fondatori și membrilor asociați.

Membrii ce fac parte din Adunarea Generală sunt :

1.CĂLUGĂRU DUMITRU,

2. GUȚĂ GRIGORE,

3. HUICĂ MIHAELA,

4. SOMĂNESCU LIVIU.

5. FRĂTILESCU DOINA-MIHAELA.

6. VACAROIU CARMEN-CORINA,

7. BUDURAN ALEXANDRU,

8. MURGU LAURENȚIU-GHEORGHE,

9. GHIGA MIHAELA,

10. LĂPĂDAT CARMEN,



11. MĂRCUȚ (fostă CORSOREANU) LEONTINA,

12. MILITARU DANIELA-RAMONA,

(2) Adunarea Generală îndeplineşte următoarele atribuţii:

a) Aprobă actul constitutiv şi statutul Asociaţiei;

b) Stabileşte strategia şi obiectivele generale ale Asociaţiei;

c) Aprobă bugetul de venituri şi cheltuieli şi bilanţul contabil al Asociaţiei;

d) Alege şi revocă membrii Consiliului director ,pe funcţii, preşedintele de onoare al Asociaţiei;

e) Numeşte şi revocă cenzorul;

f) Analizează rapoarte ale Consiliului directo şi al Cenzorului cu privire la realizarea obiectivelor Asociaţiei şi a situaţiei financiare;

g) Aprobă înfiinţarea de filiale ale Asociaţiei în condiţiile stabilite de normele legale în vigoare şi de prezentul statut;

h) Aprobă îndeplinirea procedurilor pentru declararea Asociaţiei ca fiind de utilitate publică;

i) Aprobă proiectele de asociere cu alte organizaţii neguvernamentale, precum şi programele de parteneriat cu autorităţi şi instituţii publice în conformitate cu obiectivele Asociaţiei;

j) Aprobă şi confirmă primirea de noi membrii;

k) Aprobă modificarea actului constitutiv şi al statutului Asociaţiei; 1) Hotărăşte în ceea ce priveşte dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei;

m) Stabileşte destinaţia patrimoniului,în cazul dizolvării şi lichidării Asociaţiei;

n) indeplineşte şi alte atribuţii stabilite de lege sau statut;

o) Numeşte şi eliberează din funcţie directorul executiv la propunerea Consiliului director;

(3) Adunarea Generală se întruneşte în şedinţe ordinare ,o dată pe an şi în şedinţe extraordinare ori de câte ori este nevoie ,la solicitarea Consiliului director sau a cel puţin o treime din numărul membrilor Asociaţiei;

(4) Şedinţele Adunării Generale se desfăşoară cu participarea a cel puţin o treime din numărul membrilor fondatori şi asociaţi;

(5) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin Adunarea Generală adoptă hotărâri cu votul majorităţii simple din totalul membrilor Asociaţiei prezenţi la şedinţă;

(6) Nu va putea lua parte la deliberările din Adunarea Generală şi nici la vot,asociatul care ,personal sau prin rude până la gradul al patrulea inclusiv; are un interes patrimonial în problemele asupra cărora urmează să se adopte hotărâri;

(7) Hotărârile Adunării Generale luate în limitele şi în conformitate cu prevederile legii sunt obligatorii pentru toţi membrii,chiar dacă au votat împotrivă sau nu au fost prezenţi la şedinţă;

(8) Hotărârile Adunării Generale luate cu încălcarea dispoziţiilor legale ale prezentului statut sau ale actului constitutiv, pot fi atacate în justiţie de către oricare din membrii Asociaţiei care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotrivă în termenul prevăzut de art.23, al.2 din Ordonanţa de urgenţă nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, modificată şi completată prin Ordonanţa Guvernului nr.37/20003 şi dispoziţiile Legii nr. 246 din 18 iulie 2005 pentru aprobarea Ordonanţei Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii.

(9) La fiecare şedinţă a Adunării Generale se întocmeşte un proces verbal în care vor fi consemnate, prin grija secretarului de şedinţă, toate problemele dezbătute, luările de cuvânt şi modul cum s-au votat hotîrârile.

Art.(17). (1) ***Consiliul director*** este organul Asociaţiei care asigură conducerea operativă şi urmăreşte realizarea hotărârilor Adunării generale şi soluţionarea celorlalte probleme curente ale Asociaţiei.

(2) Consiliul director este format din 3 persoane, din care un preşedinte, un vicepreşedinte şi un secretar, cu următoarea componenţă:

– **Preşedinte: CĂLUGĂRU DUMITRU, de cetăţenie română,**

– **Vicepreşedinte : BUDURAN ALEXANDRU, de cetăţenie română,**

– **Secretar: GUŢĂ GRIGORE, de cetăţenie română,**

(3) Preşedintele, vicepreşedintele Consiliului director îndeplinesc şi funcţia de preşedinte şi, respectiv, vicepreşedinte al Asociaţiei, sau sau reprezentant al acestuia.

(4) Membrii Consiliului director se aleg pe un mandat de 2 ani,care poate fi reînnoit.

(5) Consiliul director îndeplineşte următoarele atribuţii principale:

a) Pregăteşte şedinţele Adunării generale;

b) Urmăreşte ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării generale;

c) Propune Adunării generale ,numirea şi revocarea Directorului executiv;

d) Pregăteşte programe,proiecte şi strategii ale Asociaţiei,pe care le prezintă spre aprobare Adunării generale;

e) Aprobă încheierea de contracte şi convenţii de colaborare sau de prestări servicii cu alţi parteneri în strictă concordanţă cu scopul şi obiectivele Asociaţiei, informând în timp util membrii Asociaţiei;

f) intocmeşte proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli şi bilanţul contabil al Asociaţiei pe care le prezintă spre aprobare Adunării generale;

g) Stabileşte relaţii de colaborare cu alte organisme neguvernamentale similare şi cu instituţii publice,în vederea realizării scopului şi obiectivelor Asociaţiei;

h) Răspunde de administrarea patrimoniului şi bugetului administrativ în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare şi cu hotărârile Adunării generale;

i) Prezintă Adunării generale rapoarte şi informări cu privire la realizarea obiectivelor Asociaţiei;

j) Asigură condiţii corespunzătoare pentru activitatea personalului Asociaţiei şi pentru Cenzor;

k) indeplineşte şi alte atribuţii stabilite de Adunarea generală;

(6) Consiliul director se întruneşte de regulă trimestrial sau ori de câte ori este necesar şi analizează modul de realizare a hotărârilor şi obiectivelor Asociaţiei.

(7) Şedinţele Consiliului director se ţin cu participarea a două treimi din numărul membrilor care îl compun,printre care,în mod obligatoriu,vor fi prezenţi preşedintele sau vicepreşedintele Asociaţiei şi/sau Directorul executiv.

(8) in exercitarea atribuţiilor ce îi revin Consiliul director adoptă decizii cu votul majorităţii membrilor ce îl compun. Deciziile Consiliului director sunt supuse controlului de legalitate,ca şi hotărârile Adunării generale la sesizarea ori căruia din membrii Asociaţiei sau Consiliului Director.

(9) Consiliul director îşi va aproba regulamentul propriu de organizare şi funcţionare.

Capitolul VI. Personalul Asociatiei

Art. 19 .(1) De regulă, activitatea membrilor Asociaţiei se desfăşoară pe bază de voluntariat.

(2) Pentru realizarea unor operaţiuni de specialitate,care presupun pregătire profesională,experienţă,un volum important de muncă şi răspundere materială,disciplinară sau penală,Asociaţia poate încheia contracte pentru prestări servicii.

(3) Numărul personalului salarizat,funcţiile şi salariile ce se acordă acestuia se stabilesc de către Adunarea generală la propunerea Consiliului director.

(4) Selecţionarea , angajarea, drepturile şi obligaţiile personalului salarizat al Asociaţiei, se face în conformitate cu normele stabilite prin Codul Muncii.

Art.(20).Directorul executiv:

(1) Asociaţia are un director executiv, nesalarizat, numit şi eliberat din funcţie de Adunarea generală la propunerea Consiliului director.

(2) Directorul executiv al Asociaţiei trebuie să fie membru al Asociaţiei, să aibă experienţă în activitatea managerială şi o pregătire profesională corespunzătoare.

(3) Directorul executiv exercită următoarele atribuţii:

a) Pregăteşte şedinţele Consiliului director şi Adunării generale ale' Asociaţiei;

b) Răspunde de soluţionarea operativă şi în conformitate cu statutul a problemelor curente ale Asociaţiei;

c) Selecționează, examinează și încadrează personalul salariat al Asociației;

d) Răspunde de administrarea resurselor financiare și materiale ale Asociației;

e) Organizează sistemul de monitorizare a activității Asociației;

f) Prezintă rapoarte, dări de seamă și alte materiale privind activitatea Asociației în Adunările generale și ședințele Consiliului director;

g) Apără interesele Asociației în litigiile în care Asociația este parte;

h) Colaborează cu reprezentanții altor organizații neguvernamentale și cu cei ai autorităților și instituțiilor publice pentru soluționarea problemelor de interes comun;

i) Se îngrijește de procurarea resurselor financiare și materiale necesare realizării programelor și proiectelor Asociației și urmărește folosirea cu eficiență maximă a acestora;

j) indeplinește și alte atribuții stabilite de Adunarea generală sau Consiliul director;

(4) in exercitarea atribuțiilor ce îi revin, directorul executiv emite dispoziții.

Capitolul VII. Dizolvarea și lichidarea Asociației

Art.(21).(1) Asociația se dizolvă în următoarele cazuri:

a) Dizolvarea de drept;

b) Dizolvarea prin hotărâre a instanței de judecată competente:

c) Dizolvarea prin hotărârea Adunării generale;

Art.(22).(1) Dizolvarea de drept a Asociației are loc:

a) În situația nerealizării sau,după caz, a imposibilității realizării scopului pentru care a fost constituită,dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se fac demersurile necesare pentru schimbarea acestui scop;

b) Imposibilitatea constituirii Adunării generale sau a constituirii Consiliului director în conformitate cu prezentul statut,dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea generală sau Consiliul director trebuiau constituite;

c) Reducerea numărului de asociați sub limita fixă prevăzută de lege, dacă acesta nu a fost completat în termen de trei luni;

(2) Constatarea dizolvării de drept a Asociației se face prin hotărârea judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației,la cererea oricărei persoane interesate.

Art.(23). Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei persoane interesate în cazurile prevăzute la art.56 din Ordonanța Guvemului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații,modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr.37/2003 și dispozițiile Legii nr.246 din 18 iulie 2005 pentru aprobarea Ordonanței Guvemului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Art.(24). (1)Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării generale luată cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației.

(2) in cazul dizolvării Asociației prin hotărâre a Adunării generale, procesul-verbal al ședinței în care s-a luat hotărârea respectivă va fi depus în termen de 15 zile de la data ședinței,la

judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația pentru a fi înscris în registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.(25). În cazul dizolvării de drept și a dizolvării prin hotărâre judecătorească, lichidarea Asociației se va face de către lichidatori numiți prin hotărâre judecătorească de constatare sau de pronunțare a dizolvării.

Art.(26). (1) Lichidarea Asociației se face potrivit normelor prevăzute în art.61-70 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații,modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr.37/2003 și dispozițiile Legii nr.264 din 18 iulie 2005 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

(2) Bunurile rămase în urma operațiunilor de lichidare vor putea fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

(3) Transmiterea bunurilor rămase după terminarea operațiunilor de lichidare unor persoane fizice este interzisă.

(4) in situația în care Asociația va avea la data dizolvării recunoașterea Guvemului ca fiind de utilitate publică, bunurile rămase în urma lichidării vor fi repartizate altor asociații sau fundații cu scop similar sau asemănător,prin hotărâre a Guvernului.

Art.(27). Prezentul statut va putea fi completat sau modificat de către Adunarea generală, folosind aceeași procedură de dezbatere și aprobare.

Capitolul VII. Dispoziții finale

Art.(28). Normele prevăzute în prezentul statut se completează cu prevederile din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr.37/2003 și dispozițiile Legii nr.246 din 18 iulie 2005 pentru aprobarea Ordonanței Guvemului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Prezentul Statut a fost redactat în patru exemplare originale.

Semnătura,
în nume propriu și împuterniciți

CĂLUGĂRU DUMITRU
.....

GUȚĂ GRIGORE
.....